



**RENCANA OPERASIONAL  
(RENOP)  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**



**UINRADEN FATAH  
PALEMBANG  
2016-2020**



## **KATA PENGANTAR**

Alhamdulillah, Rencana Operasional (RENOP) Fakultas Sains dan Teknologi tahun 2016-2020 berhasil diselesaikan. Dokumen ini disusun oleh suatu tim yang terdiri dari unsur fakultas, program studi, dan unit teknis di fakultas. Melalui diskusi dan pembahasan yang intensif, akhirnya Fakultas Sains dan Teknologi memiliki dokumen yang sangat penting bagi pencapaian visi Fakultas Sains dan Teknologi 2020. Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh tim yang telah memberikan saran bagi kesempurnaan dokumen RENOP Fakultas Sains dan Teknologi. Akhirnya, marilah kita jadikan dokumen RENOP ini sebagai acuan dalam penyusunan kegiatan tahunan Fakultas Sains dan Teknologi.

Palembang, Januari 2016  
Dekan Fakultas Sains dan Teknologi

Dian Erlina

## DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>2</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>3</b>
<b>Tim Penyusun .....</b>	<b>4</b>
<b>Bab I. Pendahuluan.....</b>	<b>5</b>
<b>Bab II. Visi dan Misi.....</b>	<b>12</b>
2.1 Visi dan MisiFakultas Sains dan Teknologi.....	12
2.2 MisiFakultas Sains dan Teknologi .....	12
2.3 TujuanFakultas Sains dan Teknologi .....	12
<b>Bab III. Isu Strategis.....</b>	<b>14</b>
3.1 Bidang Organisasi dan Manajemen.....	14
3.2 Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan.....	14
3.3 Bidang Penelitian .....	14
3.4 Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat .....	15
3.5 Bidang Kerjasama Institusional.....	15
3.6 Bidang Penunjang PenyelenggaraanFakultas Sains dan Teknologi.....	15
<b>Bab IV Kebijakan Dasar dan Rencana Program 2009-2024 .....</b>	<b>16</b>
4.1 Bidang Organisasi dan Manajemen.....	16
4.2 Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan.....	17
4.3 Bidang Penelitian .....	18
4.4 Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat .....	19
4.5 Bidang Kerjasama Institusional.....	20
4.6 Bidang Penunjang Penyelenggaraan Fakultas Sains dan Teknologi.....	20
<b>Bab V Penutup .....</b>	<b>22</b>

## **TIM PENYUSUN**

1. Dr. Dian Erlina, S.Pd., M.Hum.
2. Dr. Irham Falahuddin, M.Si
3. Gusmelia Testiana, M.Kom.
4. Syarifah, S.Si, M.Kes
5. Matbani, S.Ag.
6. Marsi Sulistiawati, M.Kom.
7. Dra.Sri Mulyati
8. Hasan Marzuki, M.T.
9. Anita Restu Puji Raharjeng, M.Si, M.Sc BioMed
10. Ruliansyah, M.Kom

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 PENGERTIAN RENCANA OPERASIONAL**

Rencana Operasional (Renop) fakultas merupakan rencana implementasi Rencana Strategis fakultas dalam kurun waktu satu tahun. Renop sering juga disebut Rencana Tahunan. Renop berisi langkah-langkah operasional yang akan ditempuh selama satu tahun oleh fakultas, unit-unit, dan atau individu-individu staf dalam rangka mencapai tujuan operasional. Tujuan operasional merupakan jabaran dan tahapan-tahapan untuk mencapai tujuan strategis.

Renop disusun oleh unit-unit atau individu staf yang ada dalam struktur organisasi fakultas dan mengacu pada program yang relevan dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing. Renop pengembangan kegiatan tri dharma perguruan tinggi, di bidang pendidikan, penelitian, pemberdayaan masyarakat, pengelolaan sumberdaya, kemahasiswaan, alumni, promosi, kerjasama dan penjaminan mutu merupakan contoh-contoh Renop yang dapat dikembangkan di universitas.

Renop berfungsi sebagai alat yang digunakan oleh masing-masing unit penyusunnya sebagai:

1. penjamin bahwa program pengembangan akan terealisasi dalam kegiatan operasional fakultas sehari-hari
2. pedoman pelaksanaan kegiatan tahunan, semesteran, bulanan, mingguan, dan harian
3. justifikasi rinci penyusunan Rencana Anggaran dan Belanja tahunan.

### **1.2 KOMPONEN-KOMPONEN RENCANA OPERASIONAL**

Komponen-komponen Renop sebenarnya tidak jauh berbeda dengan Program Pengembangan yang dirumuskan dalam dokumen Renstra. Perbedaan pokok antara keduanya terletak pada kurun waktu kegiatan dan rincian dari masing-masing komponen itu. Komponen-komponen Renop meliputi:

1. Latar Belakang dan Rasional:  
alasan atau argumentasi yang mendasari kegiatan yang diusulkan.
2. Sasaran:  
hasil yang akan peroleh pada akhir kegiatan operasional
3. Indikator Kinerja:  
tolak ukur kuantitatif pencapaian sasaran
4. Rancangan Kegiatan:  
jenis dan tahap-tahap pekerjaan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan operasional selama satu tahun.
5. Sumber Daya dan Dana Yang dibutuhkan:
  - a. jenis dan kualifikasi sumber daya manusia, sarana-prasarana, dan informasi yang dibutuhkan dalam implementasi kegiatan.
  - b. jumlah dan sumber dana yang dibutuhkan untuk pengadaan, peningkatan kualitas, pemeliharaan, dan pengoperasian sumber daya yang dibutuhkan.
6. Jadwal Kegiatan:  
kapan pekerjaan sesungguhnya dilaksanakan dan batas waktu tugas harus diselesaikan
7. Penanggung Jawab Kegiatan:  
Pejabat atau staf yang bertanggung jawab keterlaksanaan Renop

Berikut diuraikan penjelasan rinci masing-masing komponen Renop tersebut.

#### 1. Latar Belakang dan Rasional

Latar Belakang dan Rasional ini menguraikan secara ringkas dan padat mengenai alasan atau argumentasi yang mendasari kegiatan yang diusulkan. Beberapa hal yang perlu diuraikan dalam bagian ini meliputi:

- a. Penjelasan mengenai akar permasalahan yang telah berhasil diidentifikasi pada telaah diri saat menyusun Renstra, yang akan diselesaikan dengan melaksanakan Renop ini. Masalah tersebut harus dijelaskan sedemikian rupa, sehingga tergambar permasalahan tersebut secara utuh dan menyeluruh (termasuk

cakupannya, berat/ringannya, faktor-faktor yg berpengaruh pada permasalahan tersebut).

- b. Kebijakan dan tujuan yang dirumuskan dalam Rencana Tindak dalam dokumen Renstra
- c. Apabila Renop yang disusun untuk tahun kedua dan seterusnya dari siklus implementasi Renstra, dalam latar belakang juga perlu dikemukakan:
  - 1) capaian-capaian tujuan jangka panjang yang telah diperoleh pada tahun-tahun sebelumnya.
  - 2) Masalah dan kendala yang dihadapi yang belum terselesaikan pada tahun sebelumnya.
  - 3) Praktik-praktik baik (*good practices*) yang diperoleh pada tahun sebelumnya dan perlu dipertahankan pada Renop yang sedang disusun
- d. Argumentasi (alasan) tentang mengapa uraian Renop yang akan dilaksanakan adalah pilihan yang paling tepat untuk menyelesaikan akar permasalahan tersebut diatas. Argumen/alasan tersebut dapat didasarkan pada pembenahan faktor-faktor yang berpengaruh pada akar permasalahan tersebut atau dapat berdasarkan teori ilmiah dan pengalaman dalam menghadapi akar permasalahan tersebut.

## 2. Sasaran (Objective)

Sasaran merupakan penjabaran atau diturunkan dari tujuan. Sasaran adalah penggambaran hal yang ingin diwujudkan melalui tindakan-tindakan yang diambil fakultas guna mencapai tujuan (target terukur). Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh fakultas atau unit yang ada di fakultas dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu satu tahun.

Dalam sasaran dirancang pula indikator sasaran, yaitu ukuran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk diwujudkan pada tahun bersangkutan. Setiap sasaran disertai target masing-masing. Sasaran

diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu/tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan.

Rumusan sasaran yang baik harus memenuhi kriteria sebagai berikut.

- a. Sasaran harus sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku serta sejalan dengan kebijaksanaan pemerintah pusat, propinsi, maupun kabupaten/kota.
- b. Sasaran ditetapkan mengacu pada dan merupakan *milestone* pencapaian visi, misi, tujuan, strategi, serta kebijakan dan tujuan yang dituangkan dalam Renstra Fakultas.
- c. Sasaran harus dapat dijabarkan ke dalam sejumlah indikator kinerja.
- d. Sasaran harus mengacu pada masalah-masalah yang teridentifikasi dalam telaah diri dan merupakan upaya yang dikembangkan untuk menjawab isu-isu strategis.
- e. Sasaran harus merupakan tindak lanjut dari pengalaman atau permasalahan yang teridentifikasi pada tahun sebelumnya.
- f. Spesifik, sasaran menggambarkan hasil spesifik yang diinginkan, dan bukan cara pencapaiannya.
- g. Dapat dinilai dan terukur, sasaran harus terukur dan dapat digunakan untuk memastikan apa dan kapan pencapaiannya.
- h. Menantang namun dapat dicapai, tetapi tidak boleh mengandung target yang tidak layak.
- i. Berorientasi pada hasil, sasaran harus mensepesifikasikan hasil yang ingin dicapai.
- j. Dapat dicapai dalam waktu tahun tertentu.

### 3. Indikator Kinerja

Indikator kinerja adalah ukuran kuantitatif atau kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja harus merupakan sesuatu yang akan dihitung dan diukur serta digunakan sebagai dasar untuk menilai atau melihat tingkat kinerja baik dalam tahap perencanaan, pelaksanaan, tahap setelah kegiatan selesai dan berfungsi, serta untuk meyakinkan bahwa kinerja hari demi hari



organisasi/unit kerja yang bersangkutan menunjukkan kemajuan dalam rangka dan atau menuju tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Tanpa indikator kinerja sulit bagi kita untuk menilai kinerja (keberhasilan atau ketidakberhasilan) fakultas atau unit kerja yang ada di bawahnya. Secara umum indikator kinerja memiliki fungsi:

- a. Memperjelas tentang apa, berapa dan kapan suatu kegiatan dilaksanakan.
- b. Menciptakan konsensus yang dibangun oleh berbagai pihak terkait untuk menghindari kesalahan interpretasi selama pelaksanaan kebijakan/program/kegiatan.
- c. Membangun dasar bagi pengukuran, analisis, dan evaluasi kinerja fakultas atau unit kerja yang ada di dalamnya.

Indikator kinerja yang baik hendaknya memenuhi beberapa syarat sebagai berikut:

- a. Spesifik dan jelas, sehingga dapat dipahami dan tidak ada kemungkinan kesalahan interpretasi
- b. Dapat diukur secara obyektif baik secara kuantitatif maupun kualitatif.
- c. Relevan, indikator kinerja harus menangani aspek-aspek obyektif yang relevan dengan sasaran yang ingin dicapai.
- d. Dapat dicapai, penting, dan harus berguna untuk menunjukan keberhasilan masukan, keluaran, hasil, manfaat, dampak, dan proses.
- e. Harus cukup fleksibel dan sensitif terhadap perubahan.
- f. Efektif, data/informasi yang berkaitan dengan indikator kinerja yang bersangkutan dapat dikumpulkan dan dianalisis.

Terdapat enam jenis indikator kinerja yang sering digunakan dalam pengukuran kinerja fakultas, yaitu :

- a. **Indikator masukan (*input*):** segala sesuatu yang dibutuhkan agar pelaksanaan pendidikan dapat berjalan untuk menghasilkan keluaran yang diinginkan. Indikator ini dapat berupa kualitas mahasiswa baru, kelekatan persaingan dalam seleksi mahasiswa

baru, relevansi kurikulum dengan kebutuhan dunia kerja, kualitas Renstra yang disusun fakultas, dan sebagainya.

- b. **Indikator proses (*process*):** merupakan gambaran mengenai perkembangan atau aktivitas yang terjadi atau dilakukan dalam proses pembelajaran di fakultas. Contoh indikator ini antara lain, tingkat kehadiran mahasiswa, tingkat keterlibatan mahasiswa dalam pembelajaran, penerapan praktikum dalam pembelajaran, tingkat pemanfaatan laboratorium, jumlah mahasiswa yang berkunjung ke perpustakaan, dan sebagainya.
- c. **Indikator keluaran (*output*):** sesuatu yang diharapkan langsung dicapai dari kegiatan pendidikan. Indikator-indikator seperti peningkatan rata-rata Indeks Prestasi Mahasiswa, peningkatan peringkat rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif mahasiswa, atau peningkatan jumlah mahasiswa yang lulus tepat waktu, dapat digolongkan sebagai indikator output.
- d. **Indikator dampak (*outcome*):** segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah (efek langsung). Indikator ini biasanya sulit dicapai dalam kurun waktu Renop (1 tahun), akan tetapi harus sudah terukur setelah masa siklus Renstra (4-5 tahun) selesai atau hampir selesai. Jumlah mahasiswa yang diterima di perusahaan ternama, jumlah mahasiswa yang langsung mendapatkan pekerjaan setelah lulus, semakin pendeknya masa tunggu mahasiswa untuk mendapatkan pekerjaan pertama setelah mereka lulus, adalah contoh-contoh indikator *outcome*.
- e. **Indikator akibat (*impact*):** segala sesuatu yang merupakan akibat dari *outcomes*. Peningkatan popularitas fakultas akibat banyaknya alumni cepat mendapatkan pekerjaan, meningkatnya jumlah mahasiswa yang mendaftar sebagai mahasiswa baru akibat dari banyaknya mahasiswa yang diterima di perusahaan unggulan, cepatnya promosi atau perkembangan karir lulusan di dunia kerja merupakan contoh-contoh indikator akibat tersebut.

Untuk mengukur keberhasilan capaian Indikator Kinerja, maka dalam Renop harus dicantumkan kondisi saat disusunnya Renop dan kondisi yang diharapkan dicapai setelah kegiatan dilaksanakan. Kondisi saat disusunnya Renop digunakan sebagai *baseline*. Selain itu, jika indikator bersifat spesifik maka perlu dijelaskan bagaimana dan kapan indikator itu akan diukur.

## **BAB II**

### **VISI, MISI DAN TUJUAN**

#### **2.1 VISI FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

Visi Fakultas Sains dan Teknologi (FST) UIN Raden Fatah Palembang adalah “Menghasilkan lulusan yang berkarakter Islami dan unggul dalam bidang Sains dan Teknologi, dan berstandar internasional pada tahun 2020”.

#### **2.2 MISI FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

Misi FST UIN Raden Fatah Palembang adalah sebagai berikut:

1. Mendidik sarjana yang berkemampuan tinggi dalam menguasai, mengembangkan, dan menerapkan sains dan teknologi disertai dengan pola pikir, sikap, dan tindak tanduk yang mencerminkan karakter Islami.
2. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang bermutu tinggi untuk menghasilkan lulusan yang ahli dalam bidang sains dan teknologi.
3. Mengembangkan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang sains dan teknologi yang bermutu tinggi.
4. Menyelenggarakan tata kelola fakultas yang bermutu tinggi berdasarkan prinsip-prinsip *good governance*.

#### **2.3 TUJUAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

Sejalan dengannya nilai pokok (*core values*) yang terdapat dalam rumusan visi dan misi FST UIN Raden Fatah Palembang, maka tujuan FST UIN Raden Fatah Palembang adalah sebagai berikut:

- 1 Menghasilkan sarjana yang berkemampuan tinggi dalam menguasai, mengembangkan, dan menerapkan sains dan teknologi disertai dengan pola pikir, sikap, dan tindak tanduk yang mencerminkan karakter Islami.
- 2.3.1.1 Menghasilkan pendidikan dan pengajaran yang bermutu tinggi untuk menghasilkan lulusan yang ahli dalam bidang sains dan teknologi.
- 2.3.1.2 Menghasilkan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bidang sains dan teknologi yang bermutu tinggi.

2.3.1.3 Terciptanya tata kelola fakultas yang bermutu tinggi berdasarkan prinsip-prinsip *good governance*.

## **BAB III**

### **ISU STRATEGIS**

Tiga Isu Strategis Pendidikan Tinggi Nasional yang tertuang dalam Strategi Jangka Panjang Pendidikan Tinggi (HELTS) meliputi (1) daya saing bangsa, (2) otonomi dan desentralisasi, dan (3) kesehatan organisasi; dijabarkan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang dalam mempersiapkan diri menuju *world class university* menjadi enam bidang, yaitu : (1) organisasi dan manajemen, (2) pendidikan dan kemahasiswaan, (3) penelitian, (4) pengabdian kepada masyarakat, (5) kerjasama institusional, dan (6) pengembangan penunjang penyelenggaraan Fakultas Sains dan Teknologi.

#### **3.1 BIDANG ORGANISASI DAN MANAJEMEN**

Pengembangan kapasitas institusional baik berupa perbaikan kapasitas manajemen, penyelenggaraan layanan, keberlanjutan penyelenggaraan program studi. Tata pamong dan tata kerja dalam organisasi yang sehat, transparan dan akuntabel di bawah kepemimpinan yang kredibel, adil dan bertanggung jawab. Implementasi sistem penjaminan mutu dengan terus dilakukan pengendalian berkelanjutan melalui monitoring dan evaluasi berkala.

#### **3.2 BIDANG PENDIDIKAN DAN KEMAHASISWAAN**

Pendidikan yang berkualitas dengan standar nasional dan internasional berkarakter islami yang relevan dengan kepentingan masyarakat. Pengembangan penguasaan iptek dan soft-skill mahasiswa untuk meningkatkan daya saing lulusan di masyarakat.

#### **3.3 BIDANG PENELITIAN**

Pengembangan relevansi penelitian untuk mendukung peningkatan kualitas pendidikan.

### **3.4 BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas yang didukung dengan kegiatan penelitian yang dapat menjadi sarana belajar mahasiswa yang efektif.

### **3.5 BIDANG KERJASAMA INSTITUSIONAL**

Efektivitas kerjasama dengan pihak pemerintah dan swasta, termasuk institusi lain, untuk mendukung perkembangan organisasi.

### **3.6 BIDANG PENUNJANG PENYELENGGARAAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN RADEN FATAH PALEMBANG**

Peningkatan kualitas dosen dan tenaga kependidikan untuk memperbaiki kinerja organisasi. Pengembangan manajemen aset yang efektif.

**BAB IV**  
**RENCANA OPERASIONAL 2016 - 2020**

**4.1 BIDANG ORGANISASI DAN MANAJEMEN**

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
1. Mewujudkan Akreditasi Program Studi	Menyusun dokumen akreditasi	Terkirimnya dokumen akreditasi	Tahun 2017
		Nilai akreditasi	B
	Menjalankan sistem penjaminan mutu secara berkelanjutan	Kelengkapan dokumen penjaminan mutu	100% Tahun 2020
		Audit dan perbaikan berkelanjutan penjaminan mutu	Min 1 x pertahun
2. Membangun citra dan meningkatkan reputasi Fakultas Sains dan Teknologi menjadi dikenal di tingkat nasional	Mengembangkan website	Website Fakultas Sains dan Teknologi	Tahun 2019
	Meningkatkan promosi ke calon mahasiswa	Brosur dan Website Fakultas Sains dan Teknologi	Tiap tahun
		Sosialisasi	Bersama UIN Raden Fatah
		Promosi ke Sekolah Lanjut Tingkat Atas	Tiap tahun
	Mewartakan kegiatan melalui media elektronik	Artikel berita di website	Min 1 x per semester
	Menyelenggarakan kegiatan yang melibatkan siswa SMU	Kegiatan kemahasiswaan	Min 1 x per tahun



	Membangun jaringan kerjasama dengan pemerintah, perusahaan swasta, instansi dan perguruan tinggi lain	Kegiatan kerjasama	Min 1 x per semester
--	---	--------------------	----------------------

#### 4.2 BIDANG PENDIDIKAN DAN KEMAHASISWAAN

Rencana Strategis	Rencana Operasional	Sasaran	Target
1. Mengembangkan laboratorium mendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi menuju word class university	Mengembangkan laboratorium mendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi, khususnya praktikum	Laboratorium di bawah pengelolaan Fakultas Sains dan Teknologi	15 Lab.
		Modul praktikum	Tiap mata kuliah praktikum
2. Meningkatkan sistem administrasi terkomputerisasi secara Online	Menggunakan sistem administrasi terkomputerisasi (SIMAK Online)	Jaringan internet, wifi hotspot, PC client u/ layanan publik	Tahun 2016
	Meningkatkan kapabilitas sistem informasi secara online	Kapasitas Bandwidth	Tahun 2017
3. Meningkatkan kompetensi mahasiswa	Pelatihan berbasis laboratorium	Pelatihan	Min 2 x per tahun
	Pelatihan soft skill dan kewirausahaan	Pelatihan	Tiap 2 tahun
4. Mendukung kegiatan kemahasiswaan	Menstimulasi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan eksternal	Proposal program kreativitas mahasiswa	Min 1 proposal per prodi per tahun
5. Meningkatkan atmosfer akademik	Mengadakan kuliah tamu	Kuliah tamu	Min 1 x per tahun
	Kerjasama dengan industri/praktisi sebagai pemateri	Pemateri dari praktisi	Min 1 per tahun
	Membentuk klub	Terbentuk pusat	Tahun

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
	diskusi	studi	2017
	Menyelenggarakan seminar	Seminar Fakultas Sains dan Teknologi	Seminar nasional per 2 tahun
	Melibatkan mahasiswa dalam penelitian dan pengabdian	Mahasiswa terlibat dalam penelitian atau pengabdian	Min 1 mhs per tahun
	Menerapkan metode pembelajaran student centered learning	Implementasi e-Learning	Tahun 2018
Meningkat kemampuan mahasiswa	Meningkatkan kualitas seleksi penerimaan mahasiswa baru	Mahasiswa berkualitas	Setiap tahun
	Meningkatkan prestasi mahasiswa	IPK Mahasiswa $\geq 3.00$	Setiap semester
	Meningkatkan kemampuan bahasa Inggris Mahasiswa	TOEFL 425	Tahun 2020
	Meningkatkan Kemampuan Baca Tulis Al Qur'an	Syarat Lulus Mahasiswa dapat Baca tulis Al Qur'an	Setiap Tahun
	Meningkatkan Minat Mahasiswa	Meningkatkan Mutu	Setiap Tahun

### 4.3 BIDANG PENELITIAN

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
1. Meningkatkan jumlah penelitian dan publikasi ilmiah	Meningkatkan jumlah penelitian	Penelitian dosen	1 penelitian per dosen per tahun
	Memberdayakan laboratorium sebagai basis penelitian	Penelitian berbasis laboratorium	Min 1 penelitian per tahun

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
	Meningkatkan publikasi jurnal terakreditasi	Publikasi jurnal terakreditasi	Min 1 judul per tahun
2. Meningkatkan kemampuan publikasi penelitian internasional	Mengikuti seminar internasional	Dosen sebagai peserta	2 org per tahun
	Publikasi dalam proceeding seminar internasional	Publikasi proceeding	Min 1 judul per tahun
3. Menerbitkan jurnal pada setiap Program Studi	Penerbitan jurnal	Terbitnya Jurnal Prodi Kimia, Jurnal Prodi Biologi dan Jurnal Prodi Sistem Informasi	Thn 2017
4. Meningkatkan Pendanaan yang mendukung Kegiatan Penelitian	Mengikuti Penelitian Kompetitif	Dosen Sebagai Peserta	Setiap Tahun
5. Meningkatkan jumlah Publikasi Ilmiah Dosen	Menulis Karya Ilmiah	Hasil tulisan Dosen	Setiap Tahun

#### **4.4 BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
1. Meningkatkan jumlah pengabdian masyarakat	Kerjasama dengan industri, pemerintah, Swasta dan Institusi lain	Kemitraan pengabdian kepada masyarakat	Min 1 mitra per tahun
	Meningkatkan jumlah pengabdian	Pengabdian kepada masyarakat	1 pengabdian per program studi per tahun
2. Meningkatkan	Menganggarkan	Pengabdian	Dana

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
pendanaan yang mendukung kegiatan pengabdian masyarakat dosen	kegiatan pengabdian masyarakat per program studi	Masyarakat prodi	pengabdian mencukupi utk setiap prodi
<b>3. Meningkatkan kerja sama dengan lembaga lain, pemerintah dan swasta untuk kegiatan pengabdian masyarakat</b>	Kerja sama pengabdian masyarakat	Kolaborasi kegiatan pengabdian pada masyarakat	Min 1 kerja sama per tahun

#### **4.5 BIDANG KERJASAMA INSTITUSIONAL**

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
1. Membangun kerjasama dengan pemerintahan dan industri	Kegiatan Magang	Kunjungan Study	Min 2 instansi per tahun
	Kegiatan Magang bagian program perkuliahan	Implementasi mata kuliah	2%
	Kuliah Kerja Nyata-Praktek (KKN-P)	Mahasiswa semester 6	30%
	Magang mahasiswa	Pemagangan	2 keg. per tahun
	Umpan balik lulusan dan pengguna lulusan	Kuesioner via angket online	Tiap 1 tahun

#### **4.6 BIDANG PENUNJANG PENYELENGGARAAN FAKULTAS**

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
1. Memiliki gedung kuliah dan laboratorium serta administrasi	Memiliki ruang kuliah dengan sarana pembelajaran yang memadai	Gedung kuliah sendiri	Tahun 2019

<b>Rencana Strategis</b>	<b>Rencana Operasional</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Target</b>
	Memenuhi standar laboratorium	Laboratorium	15 Lab.
	Memiliki ruang untuk masing-masing dosen	Ruang dosen	Tahun 2019
2. Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia	Perekrutan staf akademik dan staf administrasi yang berkualitas	Rasio dosen - mahasiswa	30 mhs per dosen
	Tugas Belajar Dosen	Dosen bergelar S2	100%
		Dosen bergelar S3	20%
	Tugas Belajar Tenaga Kependidikan	Tenaga Kependidikan bergelar S1	90%
		Tenaga Kependidikan Bergelar S2	2%
3. Optimalisasi penataan sarana dan prasarana	Penggunaan sesuai dengan kebutuhan	Sarana dan prasarana	Tahun 2017

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Operasional Fakultas Sains dan Teknologi 2016-2020 diharapkan dapat memberikan panduan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah untuk melaksanakan misinya menyelenggarakan tri dharma perguruan tinggi secara efektif. Rencana operasional disusun untuk menjabarkan Rencana Strategis yang telah dirumuskan untuk periode 2016-2020 berdasarkan evaluasi diri baik situasi internal maupun situasi eksternal.

Fakultas Sains dan Teknologi dalam merencanakan kegiatan atau program kerja tiap tahunnya dapat mengacu pada Rencana Operasional Fakultas Sains dan Teknologi. Setiap tahun perlu dilakukan monitoring dan evaluasi atas implementasi Rencana Operasional untuk mengetahui pencapaian kinerja pada tiap tahun dan mengidentifikasi kendala-kendala yang menyebabkan terhambatnya kegiatan.